

ARCHI – VISION Projects SRL

Rue de la Rivelaine, 36 boîte 02

6000 - CHARLEROI

Monsieur Bronckart,

Madame Ricotta,

Objet : Travaux d'adaptation des locaux de l'asbl LE TRIANGLE - Mission complète d'auteur de projet d'architecture – Accord sur l'esquisse 1 et lancement de la phase 2 – Avant-projet.

Envoi : par email, avec demande d'accusé de réception.

Tout d'abord, un grand merci pour votre travail sur l'esquisse 1 qui a rencontré l'essentiel de nos souhaits.

Je note que vous nous avez signifié la fin de cette phase 1 de la commande par courrier du 02-05-2023, soit dans le délai contractuel de 40 JC.

Vous nous avez présenté cette esquisse en réunion au Triangle le jeudi 11-05-2023.

Nous nous sommes rencontrés ce lundi 22-05-2023, au Triangle, pour:

- Vous faire part de quelques remarques et souhaits concernant l'évolution du projet, fruit d'une réunion de réflexion réunissant l'ensemble du personnel et de la direction.
Ces remarques sont reprises sur une copie des plans (3 niveaux) qui vous a été donnée lors de cette réunion.
- De vous signifier, sur cette base, notre accord ferme pour la réalisation de la
Phase 2 - Avant-projet définitif, étude détaillée des coûts, préparation et participation à la réunion plénière d'avant-projet avec le pouvoir subsidiant.

Pour rappel, le délai proposé par vos soins pour cette phase est de 40 jours calendrier.

La réunion plénière d'avant-projet devra impérativement se tenir dans la première quinzaine de juillet, Mme M-A. LEBLANC étant en congé par après.

Cette réunion devra être programmée au moins 15 jours à l'avance et les documents finalisés à cette date seront déjà transmis à la tutelle en vue de l'organisation de cette réunion (documents exigés au minimum : vues en plan, définition précise des travaux et estimation).

Entretemps, nous serons à votre disposition autant de fois que nécessaire pour la mise au point finale de ce projet.

Sur le plan administratif

Nous avons bien reçu le document du cautionnement. Merci.

Par contre nous n'avons pas encore reçu « *les documents prouvant que, au commencement de l'exécution du marché, vous avez conclu un contrat d'assurance couvrant votre responsabilité en cas d'accident de travail, ainsi que votre responsabilité civile en cas d'accidents survenus à des tiers lors de l'exécution du marché* ».

Dans l'attente, veuillez agréer, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations et l'assurance de toute notre collaboration à ce projet.

Pour l'O.A., Christian GOBLET
Administrateur, Président